**PROJEKT PROGRAMU**

Załącznik do Uchwały Rady Gminy Jarocin Nr V. … .2024 z dnia 29 listopada 2024 r.

 **„Programu współpracy Gminy Jarocin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”**

**Rozdział I. Wstęp**

Program współpracy Gminy Jarocin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r. jest dokumentem, który w perspektywie rocznej określa cele, zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy, a także priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Jarocin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jej terenie lub na rzecz jej mieszkańców.

Funkcjonujące na terenie Gminy organizacje działają głównie w obszarach takich jak: ochrona zdrowia, kultura fizyczna czy turystyka i rekreacja. Aktywność organizacji jest zróżnicowana ze względu na strukturę i posiadany potencjał.
Obszar aktywności organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego odzwierciedla potrzeby społeczności lokalnej, a uchwalony program umożliwi rozwinięcie zakresu działań organizacji, zapewni im wsparcie, które jest podstawą do realizacji podejmowanych działań. Przyczyni się do poprawy jakości życia mieszkańców Gminy oraz skutecznego i efektywnego zaspokajania potrzeb społecznych.

**Rozdział II. Postanowienia ogólne**

1. Podstawą prawną do opracowania programu jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2024. poz.1491)

2. Ilekroć w Programie Współpracy Gminy Jarocin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mowa jest o:

1) **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz.1491);
2) **Uchwale** – rozumie się przez to Uchwałę Rady Gminy Jarocin w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Jarocin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., podjętą na rok 2025, na podstawie art. 5a ust. 1 Ustawy;
3) **Programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Jarocin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, stanowiący załącznik do Uchwały;
4) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Jarocin;
5) **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy w Jarocinie;

**Rozdział III. Cele Programu**

1. **Celem głównym** Programu jest kształtowanie partnerstwa oraz wypracowywanie wspólnych mechanizmów działania, w celu zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy.

2. **Celami szczegółowymi** służącymi osiągnięciu założenia celu głównego jest:
1) umacnianie w świadomości mieszkańców Gminy poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz historie i kulturę;
2) tworzenie dogodnych warunków do zwiększania aktywności społecznej w zakresie realizacji określonych zadań publicznych;
3) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych a także pełniejsze wykorzystanie ich możliwości kadrowych i rzeczowych w realizacji zadań publicznych;
4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w realizacji zadań publicznych;
5) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego oraz dążenie do udziału mieszkańców w podejmowanych inicjatywach, zmierzających do ciągłej poprawy jakości ich życia;
6) Wsparcie Gminy dla podejmowanych przez organizacje pozarządowe nowych inicjatyw w celu ich skutecznej realizacji.

**Rozdział IV. Zasady Współpracy**

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy oraz pozafinansowy, opiera się na poszanowaniu przez obie strony zasad: partnerstwa, pomocniczości i suwerenności stron, efektywności, jawności i uczciwej konkurencji.

2. Zasady wymienione w pkt.1 oznaczają:

1) **zasada partnerstwa** – polega na równym traktowaniu organizacji jako partnerów, którzy odgrywają istotną rolę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych oraz sposobów ich rozwiązania;
2) **zasada pomocniczości i suwerenności stron** – opiera się na poszanowaniu wzajemnej odrębności, nieingerowania w sprawy wewnętrzne, a także wykorzystania swojego potencjału do realizacji wspólnych zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w  Ustawie;
3) **zasada efektywności** – zakłada wybór optymalnego wykorzystania środków publicznych w  oparciu o celowość, zasadność i kalkulacje kosztów proponowanego zadania, oraz wspólnej dbałości o osiągnięcie zamierzonych celów;
4) **zasada jawności** - opiera się na informowaniu przez Gminę organizacji pozarządowych o  zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Podejmowane czynności powinny być jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych zasad, procedur i wyboru realizatorów zadań publicznych;
5) **zasada uczciwej konkurencji** – polega na równorzędnym traktowaniu wszystkich organizacji ubiegających się o realizację danego zadania publicznego.

**Rozdział V. Zakres przedmiotowy**

1. Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy wynikającym z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz innych ustaw. Przedmiot współpracy określa wspólne wykonywanie zadań publicznych w celu zaspokajania potrzeb społecznych, na który składają się następujące działania:

1) rozeznanie istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich zaspokojenia;
2) udzielenie przez Gminę wsparcia finansowego i pozafinansowego w celu realizacji działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe;
3) podejmowanie obustronnych inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Gminy;
4) wspólne dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

**Rozdział VI. Formy współpracy**

1. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań polegać będzie na:
1) udzielaniu dotacji finansowych, organizacjom pozarządowym w trybie otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w Ustawie, w formie:

a) powierzania wykonywania zadań publicznych, lub

b) wspierania wykonywania zadań publicznych.

2) przekazywaniu środków finansowych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie art. 11a – 11c i art. 19a Ustawy.

2. Współpraca pozafinansowa realizowana może być między innymi poprzez:

1) wzajemne informowanie się Gminy i organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
2) współudział Gminy przy organizowaniu przez organizacje pozarządowe spotkań, szkoleń konsultacji itp., w celu podniesienia kompetencji i sprawności funkcjonowania organizacji np. poprzez udostępnianie nieodpłatne lokalu wraz z niezbędnym zapleczem technicznym;
3) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z samorządem Gminy, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
4) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, z wyłączeniem przedstawicieli organizacji biorących udział w konkursach.

**Rozdział VII. Priorytetowe zadania publiczne**

1. Do priorytetowych obszarów współpracy należą zadania z zakresu:
1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
2) ochrony i promocji zdrowia;
3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
4) działalności w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
6) turystyki i krajoznawstwa;
7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
8) pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

9) działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2024 poz. 113)

 **Rozdział VIII. Okres realizacji Programu**

Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

**Rozdział IX. Sposób realizacji Programu**

1. Zadania określone w Rozdziale VII Programu mogą być zlecane do realizacji przez organizacje pozarządowe w drodze otwartego konkursu ofert, poprzez powierzenie lub wsparcie realizacji zadania.
2. Szczegółowe zasady i tryb zlecania dla poszczególnych zadań zostanie określony w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
3. W przypadku gdy organizacja pozarządowa, spełniając warunki określone w art. 19a Ustawy, zgłosi do realizacji zadanie, może zostać ono zlecone do wykonania z pominięciem otwartego konkursu ofert.
4. Organizacja pozarządowa może złożyć z własnej inicjatywy wniosek o realizację zadania publicznego zawartego w Rozdziale VII Programu, lub na zadania które dotychczas realizowane były w inny sposób.
5. W przypadku określonym w pkt 4, Wójt Gminy przy rozpatrywaniu ofert stosuje kryteria zawarte w art. 12 Ustawy.
6. Gmina na realizację zadań w sferze pożytku publicznego może udzielać pożyczek, gwarancji i poręczeń organizacjom pozarządowym na zasadach określonych odrębnymi przepisami prawa, oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 127a.2012 Wójta Gminy Jarocin z dnia 4 lipca 2012 r. w sprawie wprowadzenia procedury udzielania przez Wójta Gminy Jarocin pożyczek stowarzyszeniom działającym na terenie Gminy na realizację zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i innych środków pomocowych.

**Rozdział X. Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

1. Program finansowany jest z budżetu Gminy.

2. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem Gmina planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości **175 000 zł**. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w Uchwale budżetowej na rok 2025 r.

**Rozdział XI. Sposób oceny realizacji Programu**

1. Program podlega rocznemu podsumowaniu, którego wynikiem jest sporządzenie przez Wójta Gminy Jarocin sprawozdania o którym mowa w pkt 3.

2. Sprawozdanie z realizacji Programu przedstawiane jest Radzie Gminy Jarocin w terminie do dnia 31 maja roku następującego po roku sprawozdawczym, którym jest rok budżetowy.

3. Sprawozdanie obejmuje w szczególności takie dane jak:

1) w zakresie otwartych konkursów ofert:

a) liczba ogłoszonych konkursów ofert,

b) liczba złożonych ofert do poszczególnych konkursów,

c) liczba zawartych umów w ramach poszczególnych konkursów,

d) liczba organizacji, które realizowały zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,

e) wysokość środków finansowych przeznaczonych i przekazanych z budżetu Gminy na realizację zadań w poszczególnych obszarach,

f) wysokość środków finansowych wykorzystanych na realizację zadań.

2) W zakresie procedury z pominięciem otwartego konkursu ofert:

a) liczba złożonych ofert,

b) liczba zawartych umów,

c) liczba organizacji, które realizowały zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,

d) wysokość środków finansowych przeznaczonych w budżecie Gminy na realizację zadań w  poszczególnych obszarach,

e) wysokość środków finansowych wykorzystanych na realizację zadań.

3) W zakresie pożyczek , gwarancji i poręczeń:

a) nazwa organizacji, którym udzielono wsparcia,

b) wysokość udzielonego wsparcia dla poszczególnych organizacji.

4. Wykaz danych, o których mowa w pkt 3 ppkt 1) do 2) winien obejmować zakres zadań wymienionych w Rozdziale VII, wraz z wysokością środków finansowych przeznaczonych, przekazanych i wykorzystanych na realizację zadań w poszczególnych obszarach.

5. Wójt Gminy Jarocin w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy może dokonywać kontroli prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację zadania środków finansowych.

6. W ramach kontroli upoważniony przez Wójta Gminy pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

7. Prawidłowość realizacji zadania potwierdza Wójt Gminy Jarocin.

**Rozdział XII. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Program współpracy na 2025 r. powstał w oparciu o doświadczenia jego realizacji w latach ubiegłych.

2. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w sposób określony w Uchwale Rady Gminy w Jarocinie Nr. XXVII.185.2013 z dnia 29 października 2013 r. w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Jarocin w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, oraz zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Jarocin Nr 54.2024 z dnia 29 października 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Programu współpracy Gminy Jarocin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.

3. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy.

**Rozdział XIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. W celu realizacji zadań publicznych, Wójt Gminy Jarocin ogłasza otwarte konkursy ofert.

2. Komisja konkursowa, jako zespół doradczo- opiniujący powoływana jest Zarządzeniem Wójta Gminy Jarocin.

3. Członek komisji Konkursowej przed zapoznaniem się z ofertami zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku przesłanek do jego wyłączenia ze składu komisji konkursowej. Brak powyższego oświadczenia lub oświadczenie potwierdzające istnienie wymienionych
w nim przesłanek (m.in. powiązanie z którymkolwiek z oferentów) skutkuje całkowitym wyłączeniem członka z prac komisji konkursowej.

4. Komisja prowadzi postępowanie jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa składu komisji konkursowej.

5. Komisja konkursowa opiniuje pod względem formalnym i merytorycznym złożone oferty każdorazowo oddzielnie dla każdego konkursu.

6. Komisja Konkursowa może żądać od oferentów uzupełnienia braków formalnych i/lub dodatkowych.